



Ref.NO:

Date :

Encl(s) :

بیانیه

شماره : ۳۲ / ۲۶۱۸۹

تاریخ : ۱۳۹۷/۱۲/۲۸

پیوست :

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت آموزش و پرورش  
مرکز امور بین الملل و مدارس خارج از کشور

سرپرستی مدارس / مدرسه جمهوری اسلامی ایران در کشور...

موضوع: شیوه نامه اشتغال فرهنگیان مقیم در خارج از کشور برای سال تحصیلی ۹۸/۹۹  
با سلام و احترام

به اطلاع می رساند جهت استفاده بهینه از ظرفیت معلمین رسمی وزارت آموزش و پرورش که در خارج از کشور اقامت دارند و تمایل به اشتغال در مدارس جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور با حقوق ریالی (واریز در ایران) را دارند؛ این مرکز در نظر دارد قبل از آغاز سازماندهی نیروهای اعزامی در واحدهای آموزشی نسبت به مشخص نمودن حضور یا عدم حضور همکاران مزبور در هر آموزشگاه اقدام نماید. در همین راستانهون برگ پیوست ایفاد می گردد، مقتضی است سرپرستی / مدارس ضمن توجه به توضیحات ذیل ابتدا نسبت به تکمیل و اعاده نمون برگ با نامه رسمی اداری حداکثر تا مورخ ۱۳۹۸/۲/۳ فقط به آدرس ایمیل: [dabirkhane@medu.ir](mailto:dabirkhane@medu.ir) اقدام لازم صورت پذیرد و سپس اصل مدارک و پرونده کامل افراد نیز توسط سرپرستی و یا مدرسه ج.ا. در خارج از کشور حداکثر تا مورخ ۹۸/۲/۲۰ از طریق پیک یا پست به این مرکز ارسال شود. بدیهی است اعلام اسامی افراد به منزله موافقت با اشتغال آنان در مدرسه نمی باشد و پس از این تاریخ به هیچ درخواستی ترتیب اثر داده نخواهد شد، لذا پس از تطبیق نیاز مدرسه با شاخص ساماندهی و مدیریت نیروی انسانی مدارس ج.ا. در خارج از کشور و بررسی درخواست سرپرستی / مدرسه در کمیته نیروی انسانی این مرکز، اسامی افرادی که با اشتغال آنان در واحد آموزشی موافقت شده است حداکثر تا اوایل شهریور ماه ۹۸ به سرپرستی / مدرسه مربوطه اعلام خواهد شد.

فرهنگیان مقیم داوطلب اشتغال به کار با حقوق ریالی و اویز در ایران عبارتند از:

الف- نیروهای به تبعیت از همسر غیر فرنگی اعم از اینکه همسران آنان مامور، کارگزار، نظامی، دانشجو و یا شغل آزاد باشد.

ب- همکاران فرنگی مقیم خارج از کشور و داوطلب خدمت در مدارس جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور.

توجه:

۱- فهرست اسامی و مشخصات کامل افراد داوطلب واجد شرایط که در کشور / شهر محل فعالیت مدرسه ایرانی اقامت دارند، بطور دقیق در نمون برگ پیوست درج و ذیل آن توسط مدرسه، سرپرستی و نمایندگی سیاسی جمهوری اسلامی ایران تایید، مهر و امضاء گردد.

SAADAT ABAD , FARHANG .sq , No

ایران - تهران - سعادت آباد - میدان فرنگ

Post-Code: ۱۹۹۷۷۸۸۶۱۱ TEHRAN-IRAN

شماره ۳ - کد پستی ۱۹۹۷۷۵۵۶۱۱

Tel: ۰۲۱۰۸۱۰۹۵-۳

تلفن: ۰۲۱۰۸۱۲۹۲-۳



مرکز اموریین الملل و مدارس خارج از کشور

Ref.NO:

پیغام

شماره: ۲۶۱۸۹ / ۳۲

Date :

تاریخ: ۱۳۹۷/۱۲/۲۸

Encl(s) :

پیوست:

۲- صرفا درخواست متقاضیانی که دارای ویزا و مجوز اقامت در خارج از کشور می باشند و متعهد می شوند از مورخ ۱۳۹۸/۷/۱ لغاًیت حداقل ۱۳۹۹/۳/۳۱ با مدرسه در دوره تحصیلی/پایه و رشته ای که آموزشگاه نیاز دارد، همکاری نمایند اخذ و به این مرکز ارسال شود. (از دریافت تقاضای افراد غیر واحد شرایط و ارسال به این مرکز خودداری شود)

۳- صلاحیت فرد متقاضی در بعده مختلف به منظور کار در مدرسه بصورت مکتوب توسط نمایندگی سیاسی تایید شود.

۴- از پذیرش تقاضای استغال افراد ذیل خودداری شود:

الف- همکاران فرهنگی آقا یا خانم که با اخذ مرخصی بدون حقوق از منطقه خدمتی خویش در داخل کشور جهت ادامه تحصیل به خارج از کشور مهاجرت نموده اند و هم اکنون در کشور محل اقامت دانشجو می باشند.

ب- از پذیرش تقاضای افرادی که سال تحصیلی جاری (۹۷/۹۸) در مدرسه مشغول به خدمت بوده اما عملکردن مورد تایید مدیر مدرسه و اولیاء دانش آموزان نمی باشد، توسط مدرسه خودداری شود و مراتب به صورت موردنی با ذکر مستندات به این مرکز اعلام گردد. لازم است در طول سال تحصیلی گزارش عدم رضایت از عملکرد کارکنان مذکور توسط مدرسه و سرپرستی به این مرکز ارسال شده باشد.

۵- مقتضی است برای هریک از متقاضیان توسط سرپرستی یا مدرسه پرونده پرسنلی حاوی مدارک ذیل تشکیل و در موعد مقرر به این مرکز ارسال گردد:

۱-۵- آخرین حکم کارگزینی صادره در سال تحصیلی جاری

۲-۵- حکم مرخصی بدون حقوق برای سال تحصیلی ۹۸/۹۹ به منظور جلوگیری از ایجاد هرگونه مشکل در روند خدمتی از قبیل غیبت و یا ترک خدمت و... ضرورت دارد تمام متقاضیان قبل از عزیمت به خارج از کشور موافقت اداره آموزش و پرورش محل خدمت خویش در داخل کشور را جلب نموده و دارای مرخصی بدون حقوق از منطقه خدمتی داخل کشور(حکم مرخصی بدون حقوق پرینت شده و ثبت در سیستم پرسنلی منطقه خدمتی) باشند. مسؤولیت هرگونه مشکل در این خصوص در منطقه مبدأ به عهده ذینفع می باشد

۳-۵- آخرین فرم ۵۰۲ صادره در سال تحصیلی جاری

۴-۵- حکم مأموریت همسر(خاص همکارانی که همسر آنان مامور سایبر وزراتخانه ها یا دستگاه ها می باشد) و یا نامه اشتغال بکار و یا تحصیل همسر(خاص همکارانی که همسر ایشان در خارج از کشور اشغال بکار و یا تحصیل دارند)

۵-۵- فرم تکمیل شده گزینش و حراست مطابق نمونه پیوست (خاص همکارانی که اولین سال همکاری آنان

SAADAT ABAD , FARHANG .sq , No<sup>r</sup>

ایران - تهران - سعادت آباد - میدان فرهنگ

Post-Code: ۱۹۹۷۷۸۸۶۱ TEHRAN-IRAN

شماره ۳ - کد پستی ۱۹۹۷۷۵۵۶۱

Tel: ۰۲۱۰۸۱۰۹۷۵

تلفن: ۰۲۱۰۸۱۲۹۲-۳

Email :dabirkhane@medu.ir



Ref.NO:

Date :

Encl(s) :

بیانیه

مرکز اموریین الملل و مدارس خارج از کشور

شماره: ۲۶۱۸۹ / ۳۲

تاریخ: ۱۳۹۷/۱۲/۲۸

پیوست:

با مدارس ایرانی خارج از کشور می باشد)

۵- تصویر صفحه اول گذرنامه (زوجین) و صفحه ای که اقامت فرد متقارضی و همسر ایشان در آن درج شده است.

۶- تعداد دو قطعه عکس ۴\*۳ پرسنلی

۷- تصویر همه صفحات شناسنامه و کارت ملی ذی نفع و همسر ایشان

۸- درخواست کتبی فرد متقارضی اشتغال با ذکر زمان شروع و پایان مدت همکاری، دوره تحصیلی، رشته تدریس مورد نیاز مدرسه و درج امضاء متقارضی و تایید مدیر آموزشگاه.

توضیحات:

۱- به افراد متقارضی در صورت اشتغال صرفا حقوق و مزایای ریالی داخل کشور از منطقه مبداء پرداخت می شود.

۲- با عنایت به نیاز مدارس ایرانی خارج از کشور اولویت با افراد متقارضی خدمت در دوره ابتدایی خواهد بود.

۳- در شرایط مساوی به همکارانی که دارای گواهی ضمن خدمت دوره های دانش افزایی خصوصا کتب جدید التالیف باشند؛ اولویت داده شود.

۴- با توجه به محدودیت های مالی در بکارگیری نیرو، **فرهنگیان مقیم** واجد شرایط طبق این شیوه نامه نسبت به نیروهای محلی در اولویت می باشند.

۵- از پذیرش تقاضای افرادی که رشته تحصیلی و تدریس ایشان مورد نیاز مدرسه نمی باشد، خودداری گردد.

۶- در صورت ترک محل خدمت توسط **هویک از متقارضیان بکارگیری** شده به استناد این شیوه نامه قبل از اتمام سال تحصیلی، اختصاص نیرو ممکن نبوده و با فرد خاطی برخورد قانونی خواهد شد.

خطار نشان می سازد مسؤولیت انجام کلیه امور؛ تطبیق، کنترل شرایط و اعلام اسامی متقارضیان همچنین ارسال بموقع مدارک کامل افراد با مدیران واحد های آموزشی و سرپرستی و مسؤولین ذیربیط می باشد. ضروری است از بکارگیری هر گونه نیرو مازاد برسازمان مدرسه و بدون مجوز مرکز جدا خودداری شود، در غیر اینصورت تبعات ناشی از آن به عهده مدیر و سرپرست می باشد.

غلامرضا کریمی

قائم مقام وزیر در امور بین الملل  
و رئیس مرکز اموریین الملل و مدارس خارج از کشور

دونوشت: اداره امور کنسولی وزارت امور خارجه.

IANG .sq , No<sup>۳</sup>

ایران - تهران - سعادت آباد - میدان فرهنگ

Post-Code: ۱۹۹۷۷۸۸۶۱۱ TEHRAN-IRAN

شماره ۳ کدپستی ۱۹۹۷۷۵۵۶۱۱

Tel: ۰۲۰۸۱۳۹۷۵-۳

تلفن: ۰۲۰۸۱۲۹۲-۳

Email : dabirkhane@medu.ir