



وزارت صنعت، معدن و تجارت - وزارت امور اقتصادی و دارایی
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی - وزارت جهاد کشاورزی - سازمان برنامه و بودجه کشور
بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

هیئت وزیران در جلسه های ۱۴۰۳/۱۰/۱۲ و ۱۴۰۴/۳/۲۱ به پیشنهاد شماره ۳۷۷۵۵۵۴ مورخ ۱۴۰۳/۷/۲۸ وزارت صنعت، معدن و تجارت و به استناد جزء (۳) بند (ح) ماده (۴۸) قانون برنامه پنج ساله هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۴۰۳، اساسنامه صندوق حمایت از سرمایه گذاری صنایع کوچک را به شرح زیر تصویب کرد:

اساسنامه صندوق حمایت از سرمایه گذاری صنایع کوچک

ماده ۱- صندوق حمایت از سرمایه گذاری صنایع کوچک که در این اساسنامه به اختصار «صندوق» نامیده می شود، شرکت دولتی بوده و زیر نظر وزارت صنعت، معدن و تجارت تأسیس گردیده و مرکز اصلی آن در تهران می باشد. صندوق می تواند مطابق قوانین و مقررات، برای اجرای عملیات مقرر در این اساسنامه با پیشنهاد هیئت مدیره و تصویب مجمع عمومی خود، در هر نقطه از کشور نمایندگی تأسیس کند.

ماده ۲- نوع صندوق، شرکت سهامی خاص و مدت آن نامحدود است.

ماده ۳- صندوق دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی و اداری بوده و تابع قانون تأسیس صندوق ضمانت سرمایه گذاری صنایع کوچک مصوب ۱۳۸۳ و جزء (۳) بند (ح) ماده (۴۸) قانون برنامه پنج ساله هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۴۰۳ می باشد.

ماده ۴- هدف صندوق، حمایت از توسعه سرمایه گذاری بخش غیردولتی در صنایع کوچک، کوتاه کردن مدت زمان اجرای طرح های اشتغال زا و دارای توجیه اقتصادی از طریق اعطای تسهیلات توسط مؤسسات اعتباری، صدور ضمانت نامه و بیمه نامه و سایر روش های مندرج در قانون تأمین مالی تولید و زیرساخت ها مصوب ۱۴۰۲ می باشد.



ماده ۵- در راستای اهداف مندرج در این اساسنامه، صندوق با رعایت موازین شرعی و قوانین و مقررات مربوطه مجاز به اقدامات زیر می باشد:

۱- صدور انواع ضمانت نامه های ریالی و ارزی از جمله ضمانت نامه های تعهد پرداخت، پیمانکاری و گمرکی.

۲- اهرم کردن منابع مالی صندوق و اعطای تسهیلات غیرمستقیم از طریق بازارهای پول و سرمایه.

۳- صدور انواع بیمه نامه های ریالی و ارزی مورد نیاز صنایع کوچک.

۴- اخذ عاملیت و دریافت منابع مالی از وزارتخانه ها، نهادها، سازمان ها و شرکت های دولتی در راستای اهداف صندوق.

۵- سرمایه گذاری از طریق سپرده گذاری نزد مؤسسات اعتباری و بازار سرمایه و سایر روش ها.

۶- استفاده از وجوه اداره شده و منابع مالی در اختیار/ دریافتی در چهارچوب سیاست های صنعتی و برنامه های توسعه کشور در زمینه احداث، توسعه، بهسازی و نوسازی، سرمایه در گردش، خدمات فنی و مهندسی، خدمات نرم افزاری و خدمات توسعه کسب و کار، تولید دانش بنیان، خوشه های کسب و کار و زنجیره های تأمین، تحقیق و توسعه و نوآوری، خرید فناوری و دانش فنی و تجهیزات آزمایشگاهی مرتبط با صنایع کوچک.

۷- همکاری با مؤسسات، نهادها و مجامع تخصصی داخلی و خارجی در راستای اهداف صندوق.

۸- انجام سایر فعالیت های مرتبط در راستای تحقق اهداف صندوق.

تبصره- صندوق می تواند فعالیت های خود را مستقیماً یا از طریق برون سپاری به کارگزاری ها انجام دهد.

ماده ۶- سرمایه صندوق مبلغ دو هزار و نهصد و شصت و هفت میلیارد (۲۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰) ریال می باشد که به دو میلیون و نهصد و شصت و هفت هزار سهم یک میلیون (۱۰۰۰ر۰۰۰) ریالی با نام تقسیم می گردد و تمامی آن متعلق به دولت می باشد. افزایش یا کاهش سرمایه صندوق، تابع این اساسنامه خواهد بود.

ماده ۷- ارکان صندوق به شرح زیر است:

۱- مجمع عمومی.

۲- هیئت مدیره.

۳- حسابرس مستقل و بازرس قانونی.

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۸- اعضای مجمع عمومی صندوق به شرح زیر است:

۱- وزیر صنعت، معدن و تجارت (رئیس مجمع عمومی).

۲- وزیر امور اقتصادی و دارایی.

۳- رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور.

۴- وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی.

۵- وزیر جهاد کشاورزی.

ماده ۹- مجمع عمومی صندوق به دو صورت زیر تشکیل می شود:

۱- مجمع عمومی عادی.

۲- مجمع عمومی فوق العاده.

تبصره ۱- مجمع عمومی عادی و فوق العاده صندوق به دعوت رئیس مجمع عمومی تشکیل می شود.

تبصره ۲- مجمع عمومی به طور عادی حداقل سالی دو بار، یک بار جهت رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به صورت های مالی و یک بار جهت بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به بودجه و برنامه های سال بعد مطابق بازه زمانی مقرر در قوانین و مقررات مربوط، به دعوت رئیس مجمع عمومی و یا با تقاضای رئیس هیئت مدیره و یا بازرس قانونی تشکیل خواهد شد. جلسات مجمع عمومی با حضور چهار نفر از اعضا و یا نمایندگان آنها که دارای وثاقت و امانت باشند، رسمیت خواهد یافت و تصمیمات مجمع یادشده با رأی اکثریت اعضای حاضر اتخاذ می شود.

تبصره ۳- مجمع عمومی عادی به طور فوق العاده در هر زمان به پیشنهاد هر یک از اعضای مجمع عمومی و یا بازرس قانونی با دعوت کتبی رئیس مجمع عمومی تشکیل می شود.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات مجمع عمومی عادی در چهارچوب قوانین و مقررات، به شرح زیر است:

۱- بررسی و تصویب خط مشی و سیاست های اجرایی و برنامه و بودجه سالانه صندوق.

۲- رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به عملکرد سالانه و صورت های مالی صندوق پس از استماع گزارش هیئت مدیره، حسابرس و بازرس قانونی.

۳- تصویب آیین نامه های مالی، معاملاتی و سرمایه گذاری صندوق و سایر آیین نامه های مورد نیاز.



۴- تعیین و عزل رئیس و سایر اعضای هیئت مدیره به پیشنهاد رئیس مجمع عمومی. تبصره- مجمع عمومی صندوق ظرف سه ماه برای انتخاب عضو جدید هیئت مدیره (جایگزین اعضای خارج شده)، اقدام می نماید.

۵- تعیین حقوق، مزایا و پاداش اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل.

۶- تعیین پاداش کارکنان.

۷- اتخاذ تصمیم درباره انتخاب حسابرس مستقل و بازرس قانونی و تعیین حق الزحمه آنها.

۸- تصویب تعرفه کارمزد تسهیلات و ضمانت نامه ها و حق بیمه ها و هزینه های مربوط به ضمانت نامه ها و بیمه نامه ها و شرایط کلی آنها.

۹- اتخاذ تصمیم درباره مطالبات مشکوک الوصول و غیرقابل وصول.

۱۰- اتخاذ تصمیم درخصوص دریافت تسهیلات مالی از مؤسسات اعتباری داخلی و خارجی و سایر روش های تأمین مالی مورد نیاز صندوق.

۱۱- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی های صندوق.

۱۲- تصویب تأسیس نمایندگی صندوق و یا قبول نمایندگی مؤسسات خارجی، به پیشنهاد هیئت مدیره.

۱۳- بررسی و تصویب تشکیلات صندوق با پیشنهاد هیئت مدیره برای طی مراحل قانونی.

۱۴- تصمیم گیری درخصوص سایر موضوعاتی که از طرف رئیس مجمع عمومی یا هیئت مدیره صندوق مطرح می گردد و رسیدگی به آن مطابق قوانین یا این اساسنامه، در صلاحیت مجمع عمومی می باشد.

ماده ۱۱- وظایف مجمع عمومی فوق العاده صندوق در چهارچوب قوانین و مقررات، به شرح زیر است:

۱- پیشنهاد تغییر مفاد این اساسنامه به هیئت وزیران.

۲- پیشنهاد کاهش یا افزایش سرمایه صندوق به هیئت وزیران.

۳- پیشنهاد انحلال، تجزیه یا ادغام صندوق به هیئت وزیران.

ماده ۱۲- هیئت مدیره از پنج عضو اصلی (یک نفر رئیس و چهار عضو) تشکیل می گردد. رئیس سازمان صنایع کوچک و شهرک های صنعتی به عنوان رئیس هیئت مدیره تعیین می گردد و سایر اعضای هیئت مدیره با تصویب مجمع عمومی و حکم رئیس مجمع به مدت سه سال منصوب می شوند و تا زمانی که اعضای هیئت مدیره جدید انتخاب نشده اند، اعضای سابق به کار خود ادامه خواهند داد.

تصویب نامه هیئت وزیران

تبصره ۱- اعضای هیئت مدیره از افراد مورد وثوق و امین که دارای تخصص مرتبط با موضوع فعالیت صندوق و سابقه مدیریت باشند منصوب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است. هیئت مدیره از بین خود یا خارج از هیئت مدیره، فردی که واجد شرایط مذکور باشد را به عنوان مدیرعامل انتخاب می‌کند که با حکم رئیس مجمع منصوب می‌شود.

تبصره ۲- جلسات هیئت مدیره با حضور بیش از نصف اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با رأی حداقل سه عضو معتبر خواهد بود.

ماده ۱۳- اختیارات و وظایف هیئت مدیره صندوق در چهارچوب قوانین و مقررات، به شرح زیر است:

- ۱- اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی صندوق.
- ۲- پیگیری برنامه‌ها و طرح‌های مصوب در حدود اهداف صندوق.
- ۳- بررسی و تأیید گزارش عملکرد سالانه و صورت‌های مالی صندوق برای تسلیم به حسابرس و بازرس قانونی.
- ۴- بررسی، تهیه و تنظیم بودجه و برنامه تفصیلی صندوق جهت ارائه به مجمع عمومی برای تصویب و نظارت بر حسن اجرای بودجه و برنامه مصوب.
- ۵- تهیه آیین‌نامه‌ها، پیشنهاد انواع اعتبارات قابل تضمین توسط صندوق، تعرفه کارمزد تسهیلات و ضمانت‌نامه‌ها و حق بیمه‌ها و هزینه‌های مربوط به ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها و شرایط کلی آنها و پیشنهاد آنها به مجمع عمومی برای تصویب.
- ۶- تصمیم‌گیری درخصوص خرید، فروش، اجاره، اعطا یا قبول ضمانت، ظهرنویسی، تضمین‌های تجاری و اعتباری، وثیقه اعم از دفترچه قراردادهای تخصیص حق بهره‌برداری از زمین شرکت شهرک‌های صنعتی، رهن اموال منقول و غیرمنقول، سرمایه‌گذاری و مشارکت در نهادهای مالی جهت حمایت از صنایع کوچک.
- ۷- پیشنهاد دریافت منابع مالی و تسهیلات از بانک‌های داخلی و خارجی و یا مؤسسات غیربانکی و سایر روش‌های تأمین مالی مورد نیاز صندوق به مجمع عمومی.
- ۸- تصویب افتتاح حساب‌های ارزی یا ریالی و استفاده از آنها به نام صندوق نزد مؤسسات اعتباری یا انستداد آنها.
- ۹- ارجاع دعاوی مورد اختلاف به داوری و همچنین پیشنهاد صلح دعاوی صندوق به مجمع عمومی با رعایت اصل یکصد و سی و نهم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

ت/ ۶۳۲۸۷ هـ

۷۷۹۱۰

شماره

تاریخ

۱۳۰۴ / ۱۵ / ۲۰

۱۰- بررسی و ارائه پیشنهاد در مورد تأسیس شعب یا نمایندگی صندوق و یا قبول نمایندگی مؤسسات خارجی، جهت تصمیم‌گیری به مجمع عمومی.

۱۱- تهیه و تنظیم و پیشنهاد آیین‌نامه‌های مالی محاسباتی، معاملاتی و ارائه آنها به مجمع عمومی برای تصویب.

۱۲- تهیه و اصلاح تشکیلات صندوق جهت ارائه به مجمع عمومی برای تصویب.

۱۳- تصویب شیوه‌نامه‌های اجرایی مورد نیاز صندوق.

۱۴- پیشنهاد تغییر و اصلاح این اساسنامه، همچنین افزایش سرمایه صندوق به مجمع عمومی برای ارائه به مراجع ذیصلاح.

ماده ۱۴- مدیرعامل، بالاترین مقام اجرایی صندوق است و دارای اختیارات لازم برای انجام کلیه امور صندوق در چهارچوب برنامه و بودجه مصوب و این اساسنامه و آیین‌نامه‌های مربوط به مصوبات مجمع عمومی و مصوبات هیئت مدیره می‌باشد و در چهارچوب قوانین و مقررات، وظایف و اختیارات زیر را دارا می‌باشد:

۱- اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی و هیئت مدیره و انجام کلیه امور اداری و اجرایی صندوق برابر بودجه مصوب.

۲- افتتاح حساب‌های ارزی یا ریالی و استفاده از آنها به نام صندوق نزد مؤسسات اعتباری یا انسداد آنها.

۳- نمایندگی صندوق در مراجع قضایی، اداری، ثبتی و همچنین در مقابل سایر اشخاص حقیقی و حقوقی با حق توکیل به غیر. وکیل باید دارای وثاقت و امانت باشد.

۴- رسیدگی و اخذ تصمیم درباره کلیه امور اداری، آموزشی، استخدامی و عزل و نصب کارکنان.

۵- تهیه و تنظیم صورت‌های مالی و گزارش عملکرد سالانه صندوق.

۶- اقدام به سازش، داوری، تعیین داور و کارشناس با رعایت اصل یکصد و سی و نهم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

تبصره ۱- مدیرعامل صندوق می‌تواند قسمتی از اختیارات خود را به موجب ابلاغ کتبی به هریک از اعضای هیئت مدیره یا سایر کارکنان صندوق که دارای شرایط مذکور در تبصره (۱) ماده (۱۲) باشد، به تشخیص و مسئولیت خود تفویض نماید. این تفویض اختیار رافع مسئولیت‌های تفویض‌کننده نخواهد بود.



تبصره ۲- کلیه اسناد و اوراق تعهدآور صندوق از قبیل چک‌ها، بروات، سفته‌ها، قراردادهای و سایر اوراق تجاری با امضای مشترک مدیرعامل و ذی حساب و یکی از اعضای هیئت مدیره با مهر صندوق معتبر خواهد بود. امضای مکاتبات اداری با مدیرعامل است.

ماده ۱۵- حسابرس و بازرس قانونی با رعایت قوانین و مقررات مربوط از میان افراد واجد شرایط مقرر در تبصره (۱) ماده (۱۲) و با تصویب مجمع عمومی برای مدت یک سال انتخاب می‌شود و تا زمانی که جانشین وی انتخاب نشده باشد، به وظایف خود ادامه خواهد داد. وظایف حسابرس و بازرس قانونی طبق قوانین و مقررات مربوط خواهد بود.

ماده ۱۶- چنانچه حسابرس و بازرس قانونی در فرایند بازرسی اشکالاتی را ملاحظه نماید، مکلف است مراتب را به طور کتبی به اطلاع مدیرعامل برساند و در صورتی که نسبت به رفع اشکال اقدام نشود، باید موضوع را در اولین جلسه به مجمع عمومی گزارش نماید.

ماده ۱۷- حسابرس و بازرس قانونی حق مطالبه اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به صندوق را دارد. حسابرس و بازرس قانونی حق دخالت در امور اجرایی صندوق را نداشته و اقدامات وی نباید مانع جریان امور عادی صندوق گردد.

ماده ۱۸- سال مالی صندوق از اول فروردین تا پایان اسفند ماه هر سال می‌باشد. صورت‌های مالی همراه با گزارش عملکرد سالانه هیئت مدیره باید در موعد مقرر به بازرس قانونی صندوق ارائه شوند و بازرس قانونی مکلف است گزارش خود را در موعد قانونی مقرر به مجمع عمومی تسلیم نماید.

ماده ۱۹- مصارف صندوق در راستای موضوع فعالیت و وظایف مندرج در ماده (۵) این اساسنامه بوده و در همین راستا منابع مالی صندوق با رعایت قوانین و مقررات از محل‌های زیر تأمین می‌شود:

- ۱- درآمدهای حاصل از عملیات در چهارچوب موضوع فعالیت صندوق.
- ۲- سود حاصل از سرمایه‌گذاری و سپرده‌گذاری صندوق نزد مؤسسات اعتباری و بازار سرمایه.
- ۳- منابع اختصاص یافته از محل درآمدهای حاصل از اجرای ماده (۳۷) قانون رفع موانع تولید رقابت‌پذیر و ارتقای نظام مالی کشور مصوب ۱۳۹۴.
- ۴- درآمد ناشی از استیفای حقوق صندوق از محل ضبط و فروش وثایق طرح‌ها و واحدهای طرف قرارداد.

۵- بودجه عمومی (کمک‌های دولتی) و افزایش سرمایه از طریق منابع کمک‌های فنی و اعتباری.

۶- دریافت‌های حاصل از خسارت تأخیر در پرداخت بدهی مشتریان.

۷- هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از داخلی و خارجی.

۸- کمک از وزارتخانه‌ها، نهادها، سازمان‌ها و شرکت‌های دولتی.

۹- وجوه در اختیار ناشی از عاملیت دستگاه‌های اجرایی.

۱۰- سایر موارد.

ماده ۲۰- سود ویژه سالانه صندوق پس از کسر تمامی هزینه‌ها و اندوخته قانونی، مالیات و کسور قانونی به حساب اندوخته احتیاطی صندوق منظور خواهد شد.

ماده ۲۱- صندوق مجاز است با استفاده از روش‌های قانونی، نسبت به وصول مطالبات خود اقدام نماید. در صورت ضبط سهام شرکت‌های طرف قرارداد صندوق به‌عنوان هزینه خدمات یا معوض تسهیلات، صندوق موظف است ظرف شش ماه سهام مزبور را به فروش برساند.

ماده ۲۲- صندوق مکلف است ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این اساسنامه، آیین‌نامه‌های مربوط به صندوق را تهیه و برای تصویب به مجمع عمومی ارائه نماید. تا زمان تصویب آیین‌نامه‌های مذکور، مقررات صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری صنایع کوچک لازم‌الاجرا خواهد بود.

ماده ۲۳- از تاریخ لازم‌الاجرا شدن این اساسنامه، اساسنامه صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری صنایع کوچک موضوع تصویب‌نامه شماره ۶۳۵۰۹/ت/۳۲۷۳۶ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۰/۲۴ با اصلاحات بعدی آن، لغو می‌شود.

این اساسنامه به موجب نامه شماره ۱۰۲/۴۶۷۵۴ مورخ ۱۴۰۴/۵/۱۱ شورای نگهبان، مغایر با موازین شرع و قانون اساسی شناخته نشد.

محمد رضا عارف
رئیس هیئت مدیره معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس‌جمهور، دفتر رئیس مجلس شورای اسلامی، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس‌جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، دبیرخانه ستاد کل نیروهای مسلح، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت‌های قوانین و نظارت مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی، معاونت‌های رئیس‌جمهور، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع‌رسانی دولت و دفتر هیئت دولت.
(۱۹۴۷۸۶۰۸)